

AVALUACIÓ PER COMPETÈNCIES I ACTITUDS:

L'autoavaluació com a motivació per l'alumnat i la distribució de tasques docents

Noemí Gálvez, Trinitat Soler i David de la Fuente

AULA D'ESPLAI DEL VALLÈS



Introducció i context

L'Aula d'Esplai del Vallès detecta una necessitat d'establir criteris comuns entre la docència a l'hora d'avaluar les competències dels seus estudiants, sobretot a nivell d'actitud i participació activa a l'Aula que ve donat per la gran diversitat de nivells acadèmics de l'alumnat. Es comença a aplicar la intervenció en els cursos a partir d'octubre de 2015 fins l'abril de 2016. Amb un total de 8 cursos implantats

Proposta d'intervenció

➤ Diagnòstic – Estudi de necessitats

- Punts febles:
- Registre antic de criteris d'avaluació llarg i dificultós d'omplir.
- Discrepàncies d'avaluació a l'hora d'avaluar perfil idoni segons els criteris del TITUS.
- Sensació dels formadors/es de tècniques (M3) que no els dona temps d'avaluar als alumnes amb poques hores de classe.
- Limitacions tecnològiques:
- Mancances per fer avaluacions tecnològiques en l'espai classe (tablets, no sempre accés WIFI)
- Hi ha perfils d'alumnat amb baix domini de les noves tecnologies.
- Docència poc familiaritzada amb aquestes eines de treball (Gossoapbox).

➤ Objectiu de la innovació

• Crear un conjunt d'accions i registres d'avaluació per competències que inclogui les actitudinals per alumne, que sigui senzill d'omplir i consensuat amb tot el claustre.

➤ Proposta d'innovació (nom i breu descripció de les seves característiques)

• Incloure un registre d'autoavaluació per competències per a l'alumnat i criteris d'avaluació del claustre docent. Distribució de tasques d'avaluació entre docents.

➤ Capacitats o competències que s'avaluen

- Actitud personal de l'alumnat al mòdul, motivació per a l'aprenentatge.
- Autopercepció de les capacitats de l'alumnat en el camp del perfil personal, social i laboral com a monitor/a de lleure dins del curs.
- Discrepàncies entre la percepció del propi alumne/a i l'avaluació docent del mateix en el perfil d'ideonitat com a monitor/a de lleure.
- Qualificacions parcials segons TITUS: Capacitats / Assistència / Actitud / Perfil de la Tasca.

➤ Pla d'acció - Desenvolupament de l'experiència – Metodologia de la innovació (què? a qui? com?)

• Desenvolupar una estratègia comú d'avaluació per competències que faciliti l'avaluació del professorat: registres d'avaluació comuns.

• Distribució tasques docents: Figures: tutor de curs / Corrector Moodle/ Tutor corrector MP

• Que impliqui a l'alumnat en la pròpia percepció d'implicació personal dins de cada mòdul del curs.

QUÈ

A QUI?

- Alumnes (qualitativa)
- Docents (senzilla)

• CRITERIS TITUS.

• CAPACITATS: Unificar els criteris de correcció de Moodle de M1, M2 i M3 (Rúbrica).

• PERFIL TASCA: Activitats de classe (cada docent).

• ASSISTÈNCIA: Registre d'assistència amb signatura.

• ACTITUD: Registre d'avaluació per competències actitudinals (Laboral, personal, social) en tutories per mòdul.

COM?

➤ Recursos humans i materials

- 1 coordinadora de cursos i atenció a l'alumnat
- 1 coordinadora general de l'escola
- 5 membres del claustre docent que formen part de la Junta directiva de l'escola
- Moodle/ Fitxes d'avaluació / fotocòpies / Google Quest/ Connexió Internet i Xarxes WIFI

➤ Calendari / Temporalització

- Agost 15** • Tancada de Junta i Coordinadores per tal d'ebosar el projecte.
- Setembre 15** • Establiment de 3 tipus de registres d'avaluació: Fitxa d'avaluació per alumne/a (claustre) / Qüestionaris d'avaluació personal d'actitud per alumne (paper) / Qüestionaris de valoració d'actitud per professorat (google Quest).
- Reunió explicativa del procés d'avaluació als docents.
- Octubre 15 – Abril 16** • Implantació registres d'avaluació.
- Reelaboració d'alguns registres per tal de poder cobrir les mancances que anessin sorgint.

➤ Estratègies de recollida i anàlisi de dades (criteris d'avaluació)

- CAPACITATS (TITUS): Utilitat rúbriques de correcció de M1, M2 i M3 amb entrevistes als docents correctors/es.
- PERFIL TASCA: Recopilar activitats de classe per docent i revisar als claustres d'avaluació la utilitat d'avaluació en l'exercici proposat.
- ASSISTÈNCIA: Recompte hores d'assistència permeses per mòdul i recompte de volum d'alumnes repetidors/es.
- ACTITUD: Utilitat registre de criteris actitudinals (en paper per alumnes/ Google Quest per docents) Recopiar nombre docents consten abans del claustre d'avaluació el Google Quest. Revisar als claustres d'avaluació la utilitat del buidatge en la Junta.
- GENERAL: Seguint tutories de curs i MP i conflictes que es troba el tutor/a. Revisió i seguiment de les Juntes d'avaluació i registres per alumne/a.

Resultats

➤ RESULTATS RESPECTE A IMPLANTACIONS PER AVALUAR CAPACITATS (TITUS): Moodle:

• Definir uns docents concrets correctors/es de mòdul (M1, M2, M3) pel Moodle ha uniformitzat el criteri de correcció entre cursos: + rendiment + eficiència + eficàcia – temps de correcció.

• Les rúbriques amb criteris de mínims han donat informació als docents correctors/es de moodle de les capacitats més bàsiques a assolir a l'hora d'aprovar o suspendre activitats per alumne/a. + rendiment + eficiència + eficàcia – temps de correcció + criteri comú entre correctors/es

➤ RESULTATS RESPECTE IMPLANTACIONS PER AVALUAR EL PERFIL TASCA:

• Els docents no han unificat les seves activitats d'avaluació a classe i no se n'ha pogut avaluar la idoneïtat pel perfil tasca. No avaluable

• A les sessions de M3, la majoria de docents utilitzen criteris de participació del grup classe a través de l'observació i en un criteri actitudinal: si l'alumne és o no disruptiu, participa en grup o aporta coneixements i intervé en debats. No avaluable

➤ RESULTATS RESPECTE IMPLANTACIONS PER AVALUAR EL CRITERI D'ASSISTÈNCIA:

• Recompte hores d'assistència permeses per mòdul s'ha valorat com un criteri clar i el professorat el té en compte com una bona criber d'aptitud o no aptitud en el curs. + eficàcia – temps de correcció.

• Els alumnes que superen les hores permeses de no assistència han de repetir de nou el mòdul concret sencer. + competència i + seriositat per part de l'alumne/a

➤ RESULTATS RESPECTE IMPLANTACIONS PER AVALUAR EL CRITERI ACTITUD:

• Utilitat del registre de criteris actitudinals (en paper per alumnes). S'ha considerat una bona eina per donar-se que generalment, els perfils d'alumnes NO APTES en la part teòrica o amb baixes notes de moodle, correlacionen amb baixes puntuacions competencials en el seu registre d'autoavaluació. + competència + autorresponsabilitat + motivació

• El registre de criteris actitudinals presenta el handicap que, al ser en paper, requereix molt de temps per fer els recomptes de % d'actitud en els plans personal, laboral, social i general. + eficient + temps de correcció - motivant

• El Google Quest per l'avaluació d'actituds per alumne a través del docent es deixa de fer falta d'implicació en complimentar-lo d'alguns docents. La graella de resultats que fa el Google Quest no es considera útil a l'hora de puntuar l'actitud de l'alumne/a. – eficàcia – eficient + temps de correcció - motivació d'avaluació

➤ RESULTATS RESPECTE IMPLANTACIONS SOBRE L'AVALUACIÓ EN GENERAL:

• La figura del tutor/a de curs i les tres tutories ha facilitat:

• Tutoria 1: Presentació de curs i explicació de MP. Els alumnes han valorat que és una bona acollida de curs i que senten una atenció més personalitzada, així com una figura a qui poder preguntar dubtes. S'ha reduït el nombre de trucades i consultes a secretaria per temes d'atenció a l'alumnat. + eficàcia + eficient

• El coneixement dels criteris d'avaluació explicat als alumnes, augmenta la participació activa d'aquests. El foment d'activitats de coneixement per mitjà de les tutories fa que els alumnes comencin els cursos de manera molt activa. + rendiment + satisfacció

• Tutories 2 i 3: L'autoavaluació de l'alumne d'actitud per mòdul (paper). Complimentar les fitxes augmenta els resultats i la motivació a la participació en el curs de manera activa, amb un registre d'autoavaluació més alt a mesura que avança el curs i una sensació de pròpia responsabilitat en l'aprovació del curs. + motivació + satisfacció

• La figura del tutor/a de MP: Ha facilitat als alumnes més eficàcia a l'hora de realitzar la memòria i resoldre dubtes de manera personalitzada (tutories). També ha aportat més criteris comuns d'avaluació.

• L'estabilitat del claustre docent ha donat un major compromís i majors habilitats d'avaluació. + motivació + satisfacció, + augment del rendiment + eficàcia i eficiència

Conclusions

• L'autoavaluació actitudinal per mòdul a les tutories augmenta la motivació de participació a classe per part dels i de les alumnes.

• És costós recopilar les "activitats de classe" que realitzen els docents per poder avaluar en temps real. Es fan, però no queden registrades.

• La normativa de recuperar mòduls sencers quan l'alumne es passa d'hores faltades, afavoreix que l'alumne s'involucri en les sessions i falti menys hores.

• El Google Quest no ha donat uns resultats més senzills d'avaluar en el buidatge per les Juntes d'avaluació.

• La figura del tutor/a de curs i de MP donen una atenció més personalitzada i ajuden a l'alumne/a a assolir continguts i resoldre dubtes.

• Els correctors de Moodle per exercicis de cada mòdul donen unificació de criteris a cada curs avaluat, però cal continuar amb la revisió de rúbriques.

• Es presenten algunes dificultats de seguiment dels alumnes repetidors de mòdul.

Preses de decisions

• Possibles millores

• Trobar un nou format pel qüestionari d'actituds perquè no s'hagi de corregir a mà i doni percentatges directes.

• Redefinir d'una manera homògena amb els docents l'avaluació del "perfil tasca" que es registra al TITUS i com avaluar-lo a cada mòdul.

• Redissenyar el Google Quest perquè doni uns resultats més senzills d'avaluar en el buidatge d'acord amb el que els docents poden avaluar per sessions.

• Reptes de futur

• Seguir en la línia d'avaluació actual i afegir més recursos d'avaluació tecnològics.

• Preparar traspasos d'exercicis estandaritzats i d'avaluació de cara a noves figures que vagin entrant al claustre docent.

• Definir competències per avaluar que siguin observables durant les sessions per mòdul.

“Seminari d'avaluació per competències”

Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

2 de juny de 2016